

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ООО «ПРИВИЛЕГИЯ ПЛЮС»
Довбило Ирина Александровна



«10» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ И АУДИОЗАПИСИ

Общие положения

Положение об организации видеонаблюдения и аудиозаписи (далее – Положение) разработано Обществом с ограниченной ответственностью «ООО «ПРИВИЛЕГИЯ ПЛЮС»» (далее – Клиника) в соответствии со статьей 21 Трудового кодекса РФ, Законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Система открытого видеонаблюдения и аудиозаписи (далее – Система) в Клинике является элементом общей системы защиты населения и работников, направленной на обеспечение безопасной организации оказания медицинских услуг, поддержание трудовой и общественной дисциплины и порядка, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение сохранности имущества.

Система в помещениях и на территории Клиники является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном лице.

В кабинетах и вестибюле Клиники для целей организации корректного отношения персонала к пациентам может производиться аудиозапись.

Цели и задачи Системы

Цель Системы – создание условий для антитеррористической защищенности в организации, безопасности персонала и пациентов, поддержания пропускного и внутриобъектового режимов, сохранности имущества.

Порядок организации Системы

Решение об установке Системы может быть принято собственником или руководителем Клиники при наличии финансирования.

Система в помещениях Клиники является открытой и размещена в зонах:

- каждого входа в помещение;
- ресепшн (вестибюля);
- коридоров, холлов;
- медицинских кабинетов;
- административных помещений;
- служебных помещений.

Персонал и пациенты, которые потенциально могут попасть в зону Системы, информируются о наличии видеонаблюдения и аудиозаписи.

Для информирования могут быть использованы следующие формы:

- письменное уведомление персонала;
- доведение информации персоналу на совещаниях (собраниях, занятиях) или через руководителей подразделений, отделов;
- размещение специальных объявлений или информационных знаков (табличек) перед входом на территорию (в здание) или в помещениях, где ведется наблюдение;
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

Просмотр, хранение данных Системы и передача данных третьим лицам

Отображение процесса видеозаписи и аудиозаписи производится на мониторе, установленном в кабинете № 4 (серверная). Ответственным за работу видеонаблюдения и аудиозаписи, и допуска к просмотру видеoinформации и прослушиванию аудиозаписи в Клинике назначается приказом руководителя Клиники.

Система предполагает запись информации на жесткий диск регистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, удаляется автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течение 5–10 дней с момента записи.

Доступ к просмотру записей Системы, сохраняющихся установленный период на жестком диске регистратора, производится на основании письменного запроса заинтересованного лица после письменного решения руководителя Клиники.

Запись информации Системы является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска регистратора, редактированию, передаче третьим лицам, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

Заключительные положения

Настоящее Положение является общедоступными и подлежит размещению на территории и опубликованию на интернет-сайте Клиники.

В случае внесения изменений в действующее законодательство по обработке и защите персональных данных, в т.ч. в отношении видеонаблюдения и аудиозаписи, в действующее Положение так же вносятся изменения.

Контроль за исполнением требований настоящего Положения осуществляется руководителем Клиники.

Доступ к видеозаписям и аудиозаписям ограничивается в соответствии с Федеральными законами РФ и внутренними локальными правовыми актами Клиники.

Клиника не разглашает полученные в результате своей профессиональной деятельности данные, в т.ч. полученные путем видеосъемки и аудиозаписи.

Должностные лица, получившие доступ к видеозаписям и аудиозаписям, принимают обязательства по обеспечению конфиденциальности данных и несут ответственность за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.